

**KEW.PA-9**

**BORANG ADUAN KEROSAKAN HARTA MODAL KERAJAAN**

**Bahagian I (Untuk diisi oleh Pegawai Aset/ Pengadu)**

- 1. Jenis Aset :
- 2. Keterangan Aset :
- 3. Nombor Siri Pendaftaran :
- 4. Kos penyelenggaraan terdahulu:
- 5. Pengguna Terakhir :
- 6. Tarikh Kerosakan :
- 7. Perihal Kerosakan :

---

- 8. Syor Pegawai Aset/ Pegawai Teknikal:

---

Nama:.....

Jawatan:.....

Tarikh:.....

**Bahagian II (Keputusan Ketua Jabatan/Bahagian/Seksyen/Unit)**

Diluluskan/Tidak Diluluskan\*

.....

Tandatangan

Nama: .....

Jawatan:.....

Tarikh:.....

Nota: \* Potong mana yang berkenaan