

KEW.PA-9(A)

BORANG ADUAN KEROSAKAN ASET ALIH BERNILAI RENDAH KERAJAAN

Bahagian A (I) (Untuk diisi oleh Pegawai Aset/ Pengadu)

Kategori:

Sub Kategori:

1. Jenis Aset:
2. Keterangan Aset:
3. Tarikh Kerosakan:

Nama:.....

Jawatan:.....

Tarikh:.....

Bahagian A (II) (Keputusan Ketua Jabatan/Bahagian/Seksyen/Unit)

Diluluskan/ Tidak Diluluskan*

.....

Tandatangan

Nama:.....

Jawatan:.....

Tarikh:.....

Catatan:

Nota: * Potong mana yang tidak berkenaan