



**BORANG PERMOHONAN MENGIKUTI  
PROGRAM TRANSFORMASI MINDA (PTM)  
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI SABAH**



**A. BUTIR-BUTIR PERIBADI**

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. No. KP (Baru) : \_\_\_\_\_
3. Jantina : \_\_\_\_\_ 4. Bangsa : \_\_\_\_\_
5. Tarikh Lahir : \_\_\_\_\_ 6. Agama : \_\_\_\_\_
7. No. Telefon (P) : \_\_\_\_\_ (R) : \_\_\_\_\_
- No. Bimbit : \_\_\_\_\_ Faks : \_\_\_\_\_
8. Kecacatan (Fizikal, Fizikal (tangan), bisu, penglihatan, lain-lain (Nyatakan):  
\_\_\_\_\_
9. Tempat Bertugas : \_\_\_\_\_
10. Alamat Tempat Bertugas : \_\_\_\_\_
11. Alamat Rumah : \_\_\_\_\_

**B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN**

1. Skim Perkhidmatan : \_\_\_\_\_
2. Gred Jawatan : \_\_\_\_\_
3. Tarikh Lantikan (Ke Skim Sekarang) : \_\_\_\_\_
4. Tarikh Lapor Diri Bertugas : \_\_\_\_\_

❖ **Sila Sertakan Satu (1) Salinan Surat Pengesahan Pelantikan Yang Disahkan Benar**

**C. BUTIR-BUTIR MENGENAI KURSUS INDUKSI YANG PERNAH DIKUITI SEBELUM INI**

1. Tahun : \_\_\_\_\_
2. Anjuran : \_\_\_\_\_
3. Keputusan :  Lulus  Kandas

(\*Sila tandakan ✓ pada petak berkenaan)

**D. PENGAKUAN PEMOHON**

Saya akui bahawa keterangan yang diberikan adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Tarikh : \_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)

**E. PENGESAHAN KETUA JABATAN**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

❖ Sila hantar borang ini Unit Latihan dan Kemajuan Staf, Sektor Khidmat Pengurusan dan Pembangunan, Aras 9, Wisma Pendidikan, Jalan Punat Tanah Likas, 88450 Kota Kinabalu. Sebarang pertanyaan lanjut boleh hubungi talian 088-537010