

Ruj. Kami :
Ruj. Tuan :
Tarikh :

Pengarah.
Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam (LPPSA).
Kompleks Kementerian Kewangan,
No.9 Persiaran Perdana, Presint 2,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan.
62592 PUTRAJAYA.
(U.P: SEKSYEN AKAUN)

No. Tel: 03 8880 1600 No. Fax : 03 8880 2788

Tuan/Puan

PENYAMPAIAN MAKLUMAT KEPADA BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN. PERBENDAHARAAN MALAYSIA 8 BULAN SEBELUM PEMINJAM BERSARA WAJIB / BERSARA PILIHAN DILULUSKAN

Berhubung dengan perkara tersebut di atas. Sukacita bersama-sama ini dikemukakan maklumat – maklumat yang diperlukan seperti di bawah :-

Butir-butir mengenai Peminjam:

- i) Nama Peminjam :.....
- ii) No Kad pengenalan Baru (Lama).....
- iii) No. Fail Pinjaman Perumahan :.....
- iv) No. Akaun Pinjaman Perumahan :.....
- v) Jenis persaraan : Wajib / Pilihan *:

Tarikh Persaraan :.....

- vi) Alamat Penuh selepas bersara:
.....
.....
.....
.....

vii) No. Fail Pencen, JPA :
(*kosongkan*)

viii) No. Akaun pencen, JPA:.....
(*kosongkan*)

ix) Amaun Pencen Bulanan RM:

x) Tarikh Pencen Bulanan berkuatkuasa:.....

xi) Anggaran ganjaran yang akan diterima berdasarkan gaji akhir RM.....

2. Bersama – sama ini disertakan :-

i) Salinan Kad Pengenalan Baru yang diakui sah oleh Ketua Jabatan, dan

ii) Surat Kelulusan JPA untuk persaraan pilihan sendiri yang disahkan oleh Ketua Jabatan

.....
(Tandatangani Ketua Jabatan)

Nama :.....

Jawatan :.....

No. Telefon Pejabat :.....

Cop Alamat Pejabat / Jabatan :

No. Fax. Pejabat :.....

Nota : * *Sila potong mana yang tidak berkenaan*

isi dalam 5 salinan :

- 3 salinan ke Bahagian Pinjaman Perumahan
- 1 salinan untuk Unit Kemudahan Dan Saraan
- 1 salinan untuk simpanan sendiri